

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
детский сад комбинированного вида № 30  
г. Североуральск п. Калья  
ПРИКАЗ**

09.01.2024 г.

№ 31

О назначении лица, ответственного  
за прием – передачу, регистрацию информации  
на электронных и бумажных носителях

В целях информационного обеспечения, организации эффективной работы  
по приему-передаче, регистрации информации в МАДОУ № 30

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить документоведа Беляеву И.Ю., ответственной за прием – передачу, регистрацию информации в МАДОУ № 30 на электронных и бумажных носителях.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий  
МАДОУ № 30



З.В. Вовк

С приказом ознакомлена:  
 Беляева И.Ю.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
детский сад комбинированного вида № 30  
г. Североуральск п. Калья  
ПРИКАЗ**

09.01.2024 г.

№ 32

Об организации работы с семьями,  
состоящими на персонифицированном учете  
и в социально-опасном положении  
в 2024 году

В целях совершенствования работы с семьями воспитанников МАДОУ № 30  
состоящими на персонифицированном учете и в социально-опасном положении

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить на 2024 год ответственным лицом за реализацию индивидуальных программ социальной реабилитации и адаптации семей воспитанников МАДОУ № 30, состоящих на персонифицированном учете, утвержденных постановлениями ТК ДН и ЗП г. Североуральска, старшего воспитателя Григорчук О.П.;
2. Ответственному лицу, указанному в п. 1 настоящего приказа, организовать педагогическое сопровождение педагогов групп, с целью консультативной помощи;
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий  
МАДОУ № 30

З.В. Вовк



С приказом ознакомлена:  
\_\_\_\_\_ Григорчук О.П.