

Приложение N 1
Приложение к приказу Управления образования
Администрации Североуральского муниципального округа
от 26.01.2026 года № 39
«Об утверждении муниципального задания МАДОУ № 30
на 2026 -2028 годы»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2026 - 2028 годы

Наименование муниципального учреждения Североуральского муниципального округа

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 30

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		<u>Содержание (показатель 1)</u> (наименование показателя)	<u>Содержание (показатель 2)</u> (наименование показателя)	<u>Содержание (показатель 3)</u> (наименование показателя)	<u>Условия (формы) (Показатель 1)</u> (наименование показателя)	<u>Условия (формы) (Показатель 2)</u> (наименование показателя)
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	801011O.99.0.БВ2 4BT21000	Не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 1 года до 3 лет	очная	группа сокращенного дня
	801011O.99.0.БВ2 4BY41000	Не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными	От 3 до 8 лет	очная	группа сокращенного дня

			и возможностям и здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидов			
--	--	--	--	--	--	--

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение %)
	наименование	код	2026 год	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7
1) доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование;	процент	744	100	100	100	5
2) доля педагогов, прошедших повышение квалификации	процент	744	100	100	100	5
3) доля посещаемости обучающихся образовательных учреждений	процент	744	Не менее 60	Не менее 60	Не менее 60	10

4) доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	90	90	90	5
---	---------	-----	----	----	----	---

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Наименование показателя Показатель объема услуги (работы)	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение (%)
	наименование	код	2026 год	2027 год	2028 год	2026 год	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	792	171	171	171	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2013 г. № 08-1049 «Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми»;
- Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Администрации Североуральского городского округа от 29.12.2017 г. № 1447 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
- Устав и другие локальные акты МАДОУ № 30;
- другие нормативно-правовые акты (на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и Управления образования Администрации Североуральского муниципального округа) об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина РФ от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (с изменениями и дополнениями)	В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

2. Официальный сайт МАДОУ № 30	В соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831.	По мере необходимости и в соответствии с п. 6 «Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582.
3. Информационные стенды (уголок получателей услуг) в образовательном учреждении	1) краткие сведения об образовательном учреждении (почтовый адрес учреждения, адрес сайта, адрес электронной почты учреждения, сведения о задачах и функциях учреждения, фамилия, имя, отчество и номер служебного телефона руководителя учреждения, номер телефона для справок); 2) копии лицензии (с приложением).	По мере необходимости, но не реже одного раза в год
4. Непосредственное обращение потребителя муниципальной услуги в учреждение, а также по телефону, в письменном виде, почтовой связи или электронной почте.	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

Раздел II

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		<u>Содержание (показатель 1)</u> (наименование показателя)	<u>Содержание (показатель 2)</u> (наименование показателя)	<u>Содержание (показатель 3)</u> (наименование показателя)	<u>Условия (формы) (Показатель 1)</u> (наименование показателя)	<u>Условия (формы) (Показатель 2)</u> (наименование показателя)

1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ2 4AB41000	адаптированная образовательная программа	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	От 3 лет до 8 лет	очная	группа сокращенного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение
	наименование	код	2026 год	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7
1) доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование;	процент	744	100	100	100	5
2) доля педагогов, прошедших повышение квалификации	процент	744	100	100	100	5
3) доля посещаемости обучающихся	процент	744	Не менее 60	Не менее 60	Не менее 60	10

образовательных учреждений						
4) доля обучающихся - участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, регионального, всероссийского уровней	процент	744	25	25	25	5
5) доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	90	90	90	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение (%)
	наименование	код	2026 год	2027 год	2028 год	2026 год	2027 год	2028 год	
Показатель объема услуги (работы)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	792	4	4	4	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2013 г. № 08-1049 «Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми»;
- Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Администрации Североуральского городского округа от 29.12.2017 г. № 1447 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
- Устав и другие локальные акты МАДОУ № 30;

- другие нормативно-правовые акты (на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и Управления образования Администрации Североуральского муниципального округа) об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина РФ от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (с изменениями и дополнениями)	В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.
2. Официальный сайт МАДОУ № 30	В соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831.	По мере необходимости и в соответствии с п. 6 «Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582.
3. Информационные стенды (уголок получателей услуг) в образовательном учреждении	1) краткие сведения об образовательном учреждении (почтовый адрес учреждения, адрес сайта, адрес электронной почты учреждения, сведения о задачах и функциях учреждения, фамилия, имя, отчество и	По мере необходимости, но не реже одного раза в год

	номер служебного телефона руководителя учреждения, номер телефона для справок); 2) копии лицензии (с приложением).	
4. Непосредственное обращение потребителя муниципальной услуги в учреждение, а также по телефону, в письменном виде, почтовой связи или электронной почте.	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

Раздел III

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги Базовая услуга или работа	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		<u>Содержание (показатель1)</u> (наименование показателя)	<u>Содержание (показатель2)</u> (наименование показателя)	<u>Содержание (показатель3)</u> (наименование показателя)	<u>Условия (формы) (Показатель 1)</u> (наименование показателя)	<u>Условия (формы) (Показатель 2)</u> (наименование показателя)
1	2	3	4	5	6	7
Присмотр и уход	853211O.99.0.BB1 9AA49000	физические лица за исключением льготных категорий	От 1 года до 3 лет		группа сокращенного дня	
	853211O.99.0.BB1 9AA55000	физические лица за исключением льготных	От 3 до 8 лет		группа сокращенного дня	

		категорий				
--	--	-----------	--	--	--	--

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение %)
	наименование	код	2026 год	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7
1) доля посещаемости обучающихся образовательных учреждений	процент	744	Не менее 60	Не менее 60	Не менее 60	10
2) доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	90	90	90	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

3.2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги для физических лиц от 1 года до 3 лет

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги	Допустимое (возможное) отклонение %)
-------------------------	-------------------	---------------------	--	--------------------------------------

Показатели объема услуги (работы)	наименование	код	2026 год	2027 год	2028 год	2026 год	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число детей	человек	792	30	30	30	На одного ребенка до 3- х лет – 151,45 рублей.	На одного ребенка до 3-х лет – 151,45 рублей.	На одного ребенка до 3-х лет – 151,45 рублей.	10

3.2.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги для физических лиц от 3 до 8 лет

Наименование показателя Показатели объема услуги (работы)	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение (%)
	наименование	код	2026 год	2027 год	2028 год	2026 год	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число детей	человек	792	141	141	141	На одного ребенка от 3-х до 8 лет – 158,60 рублей.	На одного ребенка от 3-х до 8 лет – 158,60 рублей.	На одного ребенка от 3-х до 8 лет – 158,60 рублей.	10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Североуральского муниципального округа	16.01.2025	14	Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2013 г. № 08-1049 «Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми»;
- Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Администрации Североуральского городского округа от 29.12.2017 г. № 1447 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
- Устав и другие локальные акты МАДОУ № 30;
- другие нормативно-правовые акты (на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и Управления образования Администрации Североуральского муниципального округа) об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина РФ от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (с изменениями и дополнениями)	В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.
2. Официальный сайт МАДОУ № 30	В соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831.	По мере необходимости и в соответствии с п. 6 «Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582.
3. Информационные стенды (уголок получателей услуг) в образовательном учреждении	1) краткие сведения об образовательном учреждении (почтовый адрес учреждения, адрес сайта, адрес электронной почты учреждения, сведения о задачах и функциях учреждения, фамилия, имя, отчество и номер служебного телефона руководителя учреждения, номер телефона для справок); 2) копии лицензии (с приложением).	По мере необходимости, но не реже одного раза в год
4. Непосредственное обращение потребителя муниципальной услуги в учреждение, а также по телефону, в письменном виде, почтовой	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

связи или электронной почте.		
------------------------------	--	--

Раздел IV

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги Базовая услуга или работа	Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		<u>Содержание (показатель1)</u> (наименование показателя)	<u>Содержание (показатель2)</u> (наименование показателя)	<u>Содержание (показатель3)</u> (наименование показателя)	<u>Условия (формы) (Показатель 1)</u> (наименование показателя)	<u>Условия (формы) (Показатель 1)</u> (наименование показателя)
1	2	3	4	5	6	7
Присмотр и уход	853211О.99.0.БВ1 9АА13000	дети-инвалиды	От 3 лет до 8 лет		группа сокращенного дня	
	853211О.99.0.БВ1 9АА97000	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	От 3 лет до 8 лет		группа сокращенного дня	

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование	Единица измерения	Значения показателя	Допустимое (возможное)
--------------	-------------------	---------------------	------------------------

показателя	наименование	код	2025 год	2026 год	2027 год	отклонение
1	2	3	4	5	6	7
1) доля посещаемости обучающихся образовательных учреждений	процент	744	Не менее 60	Не менее 60	Не менее 60	10
2) доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	90	90	90	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Наименование показателя Показатели объема услуги (работы)	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение (%)
	наименование	код	2026 год	2027 год	2028 год	2026 год	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число детей	человек	792	4	4	4	бесплатно	бесплатно	бесплатно	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Североуральского муниципального округа	16.01.2025	14	Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2013 г. № 08-1049 «Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми»;
- Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Администрации Североуральского городского округа от 29.12.2017 г. № 1447 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
- Устав и другие локальные акты МАДОУ № 30;
- другие нормативно-правовые акты (на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и Управления образования Администрации Североуральского муниципального округа) об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина РФ от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (с изменениями и дополнениями)	В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.
2. Официальный сайт МАДОУ № 30	В соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831.	По мере необходимости и в соответствии с п. 6 «Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582.
3. Информационные стенды (уголок получателей услуг) в образовательном учреждении	1) краткие сведения об образовательном учреждении (почтовый адрес учреждения, адрес сайта, адрес электронной почты учреждения, сведения о задачах и функциях учреждения, фамилия, имя, отчество и номер служебного телефона руководителя учреждения, номер телефона для справок); 2) копии лицензии (с приложением).	По мере необходимости, но не реже одного раза в год
4. Непосредственное обращение потребителя муниципальной услуги в учреждение, а также по телефону, в письменном виде, почтовой	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

связи или электронной почте.		
------------------------------	--	--

Часть 2

Сведения о выполняемых работах

Работы не выполняются

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий:

- при реорганизации учреждения;

- при ликвидации учреждения;

- при окончании срока действия лицензии учреждения;

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Форма контроля	Периодичность	Органы муниципальной власти Североуральского муниципального округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Ведомственный	По отдельному плану	Управление образования Администрации Североуральского муниципального округа
2. Проверка выполнения условий соглашения о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания, но не реже 1 раза в год	Управление образования Администрации Североуральского муниципального округа
3. Внеплановый	В случае поступлений обоснованных жалоб	Управление образования Администрации Североуральского

	и обращений потребителей, требований правоохранительных органов по вопросам качества оказания муниципальной услуги	муниципального округа
--	--	-----------------------

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:
годовой отчет - до 1 февраля года, следующего за очередным финансовым годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

предоставление отчетов о выполнении муниципального задания по запросу Управления образования Администрации Североуральского муниципального округа организаций, допустивших отклонение от установленных показателей.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 291718813045304637327042788702896724730795857107

Владелец Вовк Зоя Валентиновна

Действителен с 10.03.2025 по 10.03.2026