

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

детский сад комбинированного вида № 30

624474, Свердловская область, г. Североуральск, поселок Калья, ул. Октябрьская, д.19.

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

педагогического совета
Протокол № 8 от
августа 2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 30
З.В. Вовк
Приказ № 77 от 19.05.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о планировании образовательной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 30

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о планировании образовательного процесса (далее -Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28 сентября 2020г. № 28 (СП 2.4.3648-20);
- ФГОС дошкольного образования (от 17.10.2013 №1155, зарегистрированном в Минюсте 14.11.2013 №30384);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373);
- Уставом МАДОУ № 30;
- Образовательной программой МАДОУ № 30.

- Приказом Министерства просвещения Р.Ф.№ 779 от 06.11.2024г.

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в МАДОУ № 30 (далее-ДОУ), единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с ФГОС ДО, с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы ДОУ.

1.3. План образовательной деятельности с детьми является обязательным документом, разрабатывается и реализуется каждым педагогом ДОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы в ДОУ в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

2.3. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.

2.4. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

3. Принципы планирования

3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.2 Соответствовать критериям полноты и достаточности.

3.3 Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.

3.5. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

3.6. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.

3.7. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

3.8. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т.е. на основе игровой деятельности.

3.9. Сочетать элементы деятельности, способствующие эмоциональной разрядке.

3.10. Предусматривать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка. Планируемая деятельность должна быть мотивирована.

3.11. Сочетать разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности (непрерывной организованной деятельности с детьми (НОД), игр, совместной работы детей и воспитателя, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками).

1.1. Обеспечивать взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только на НОД, но и в других видах деятельности), регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи и пр.)

4. Организация работы

4.1. Основа планирования педагогического процесса – Образовательная программа ДОУ (далее - ОП ДО). Система планирования образовательной деятельности в ДОУ включает в себя:

-Комплексно-тематическое планирование;

-Перспективное планирование образовательной деятельности (сетка); -Календарное планирование.

4.2. Комплексно-тематическое планирование:

✓ Составляется для каждой возрастной группы.

✓ Перспективно-тематическое планирование разрабатывается на учебный год, в срок до 30 августа, на основе ОП ДО в соответствии с установленной формой (*Приложение №1*).

4.2.3. Интегрирующие темы и периоды их реализации определяется для каждой возрастной группы.

4.2.4. Комплексно-тематическое планирование должно отражать:

✓ Дату реализации темы

✓ наименование темы и период ее реализации; ✓ решаемые педагогические задачи; ✓ варианты итоговых мероприятий.

4.3. Перспективное планирование образовательной деятельности (сетка НОД):

Ежедневное календарное планирование НОД разрабатывается на каждый день учебного года, до 25 числа текущего месяца, в соответствии с установленной сеткой (*Приложение № 2*) на основе ОП ДО и комплексно-тематического плана, должно иметь титульный лист.

Календарное планирование НОД должно отражать:

✓ число, недели месяца, учебные дни недели;

✓ темы недель;

✓ наименование итогового мероприятия и дату его проведения;

✓ реализуемые базовые и интегрируемые образовательные области в соответствии с расписанием НОД;

- ✓ решаемые педагогические задачи;
- ✓ учебно-методическое обеспечение.

4.4. Календарное планирование образовательного процесса:

- 4.4.1. составляется каждым педагогом ДООУ, для каждой возрастной группы;
- 4.4.2. календарное планирование составляется на каждый день на первую и вторую половину дня;
- 4.4.3. календарное планирование составляется в соответствии с режимом дня.
 - ✓ планирование утреннего отрезка времени;
 - ✓ планирование организованной образовательной деятельности;
 - ✓ планирование прогулки;
 - ✓ планирование второй половины дня.
- 4.4.4. на начало каждого месяца определяется:
 - ✓ комплекс утренней гимнастики, комплекс гимнастики после сна;
 - ✓ индивидуальная работа с детьми (на основе мониторинга детского развития).
- 4.4.5. календарный план – предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день.
- 4.4.6. компонентами календарного планирования являются: регламентированная деятельность (НОД):
 - ✓ цели и задачи, направлены на развитие, воспитание, обучение (цели и задачи должны быть диагностируемыми);
 - ✓ содержание определяется программой;
 - ✓ организационно-действенный компонент (формы и задачи должны соответствовать поставленным задачам);
 - ✓ результат (что запланировали в самом начале, и что получили должно совпадать).
- 4.4.7. Нерегламентированная деятельность:
 - 4.4.7.1. В утренний отрезок времени можно планировать все виды деятельности по желанию детей, деятельность не должна быть продолжительной по времени, ребенок должен увидеть результат своей работы;
 - ✓ в утренний период планируется только знакомые для детей виды деятельности;
 - ✓ вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;
 - ✓ утренняя гимнастика, работа по закаливанию.
 - 4.4.7.2. Прогулка:
 - ✓ наблюдение;
 - ✓ подвижные игры, спортивные игры/элементы спортивной игры;
 - ✓ игры дидактические, хороводные, забавы, творческие;

- ✓ индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке НОД с детьми, которые недостаточно усвоили материал, с одаренными детьми, при подготовке к праздникам;
- ✓ труд

4.4.7.3. Во второй половине дня:

- ✓ все виды игр настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные, развлечения, праздники, сюрпризы, проводимые воспитателем, планируются один раз в неделю;
- ✓ труд (ручной, хозяйственно-бытовой, коллективный, по подгруппам);
- ✓ воспитание художественной литературой и фольклором;
- ✓ работа с семьей обучающегося (воспитанника); ✓ работа по звуковой культуре речи (ЗКР).

4.4.7. 4. Календарное планирование следует начинать с перспективного плана НОД, учитывающего:

- ✓ требования к максимальной нагрузке образовательного процесса;
- ✓ требования календарно-тематического плана.

4.4.7. 5. При реализации ОП ДО может осуществляться корректировка календарных планов воспитательно-образовательной деятельности с учетом интересов и инициатив детей.

5. Требования к оформлению календарного плана

5.1. Календарный план может быть напечатан в электронном виде или рукописный, допускаются пометки, дополнения, корректировка понятным аккуратным подчеркиком.

5.2. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, фамилии, имени, отчества воспитателей группы, даты начала и окончания плана.

5.3. Календарный план должен содержать следующие разделы:

- ✓ титульный лист;
- ✓ годовые задачи ДОУ;
- ✓ режим дня группы;
- ✓ расписание непосредственной образовательной деятельности;
- ✓ список детей группы (с указанием даты рождения и возрастом ребенка на 01.09 текущего года, под списком указывается количество мальчиков и девочек в группе.);
- ✓ условные обозначения (в нем фиксируются все сокращения, используемые воспитателями группы);
- ✓ листок здоровья;

- ✓ комплексно-тематический план;
 - ✓ план работы с родителями;
 - ✓ перспективное планирование; ✓ календарные планы; ✓ лист проверки плана.
- 5.4. Последняя страница календарного плана предназначена для записей и заполнения старшим воспитателем.
- 5.5. Календарный план оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования в соответствии с **Приложением № 1**.
- 5.6. Образовательная деятельность, осуществляемая в режимных моментах, планируется по структуре деятельности: форма работы; тема; цель, направленная на развитие ребенка, на результат; средства, способы, включающие ребенка в деятельность и организующие ее.
- 5.7. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности, ситуация, цель, средства.
- 5.8. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты наблюдения воспитателей по усвоению ОП ДО.
- 5.9. При планировании приветствуется использование картотек наблюдений, пальчиковой гимнастики, артикуляционной гимнастик и т.п., составленных педагогами группы.
- 5.10. В календарном плане отражается:
- ✓ утренняя гимнастика, работа по закаливанию;
 - ✓ вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения, самообслуживания;
 - ✓ работа, связанная с развитием игровой деятельности;
 - ✓ работа, связанная с развитием трудовой деятельности;
 - ✓ работа, связанная с развитием образовательной деятельности;
 - ✓ работа с родителями, социумом;
 - ✓ развлечения;
 - ✓ индивидуальная работа с детьми по всем разделам ОП ДО;
 - ✓ создание ППРС среды в группе, на участке с учетом тематической недели.

6. Документация и ответственность

- 6.1. Перспективно-календарный и календарный планы являются обязательными документами педагога.
- 6.2. Контроль за планированием осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.
- 6.3. На специально отведенной странице, фиксируется дата проверки, подпись, замечания и рекомендации, с которыми проверяющий знакомит воспитателей и следит за их выполнением.
- 6.4. После окончания учебного года педагог сдает папку в архив в методический кабинет старшему воспитателю.

Приложение № 1

Комплексно-тематическое планирование воспитательно-образовательной деятельности
в _____ группе

на _____ / _____ учебный год

МЕСЯЦ: ТЕМА: «.....».

РЕАЛИЗАЦИЯ ТЕМЫ с по

ИТОГОВОЕ СОБЫТИЕ:

Неделя	Тема недели	Содержание
1-я неделя		
2-я неделя		
3-я неделя		
4-я неделя		

Приложение № 2

Перспективное планирование непосредственной образовательной деятельности на I неделю

ТЕМА: «_____»

Цель: _____

Образовательная деятельность при проведении режимных моментов

Утро	Прием, ситуативная беседа :
	Утренняя гимнастика, по плану физ.руководителя. Гигиенические процедуры.
	Инд. Работа.
	Самостоятельная деятельность, подготовка к ОД.
	ОД №1 ФЭМП Занятие « _____ » автор стр.
	ОД № 2 Ознакомление с окружающим:
	ОД№ 3. ФИЗО
Прогулка	Наблюдение Картотека прогулок на каждый день : « _____ » стр. Оздоровительный бег в конце прогулки
	Трудовые поручения: Учить детей самостоятельно раздеваться и аккуратно складывать в шкаф.
	Самостоятельная деятельность детей с выносным материалом. Цель: Создание весёлого, эмоционального настроения, развивать чувство коллективизма.
Вечер	Закаливающие и гигиенические процедуры: Комплекс гимнастики пробуждения, ходьба по массажным дорожкам «Дорожки здоровья».
	Познавательная беседа/досуг:
	Трудовая деятельность: мытье игрушек после игр.
	Игра/ упражнения:
	Самостоятельная деятельность детей по желанию.
	ЧХЛ:
	Инд. Работа:
Работа с родителями: Беседа о здоровье детей после выходных.	